

21 S
ASSOCIATION
POUR LA HALTE-
GARDERIE DE
REMIREMONT
(1978-2008)

Répertoire numérique détaillé

établi par Virginie PETITLAURENT

Avril 2016

INTRODUCTION

Identification du fonds

Référence

FRAM88383_32221

Intitulé

21 S Association pour la halte-garderie de Remiremont
(1978-2008)

Niveau de description

Dossier

Importance matérielle

0.50 ml

Présentation du fonds

Présentation du producteur

Association pour la halte-garderie de Remiremont

Malgré la fermeture de la crèche Sainte-Hélène située boulevard Thiers et gérée par la Croix Rouge, en 1970, il y a toujours une demande de gardiennage des enfants de moins de 6 ans. La Jeune Chambre Économique relance le sujet, en 1978, en réalisant différentes enquêtes pour identifier les besoins de la population. Le sondage se révèle positif. La Municipalité de Remiremont apporte son accord au projet de création d'une halte-garderie, le 10 octobre 1983. Elle est un partenaire principal dans ce projet : elle loue à titre gratuit les locaux de la future halte-garderie, elle subventionne son fonctionnement, les services techniques participent à l'aménagement et aux travaux des locaux. Mais elle n'en assure pas la gestion. Celle-ci est assurée par une nouvelle association à but non lucratif baptisée "Association pour la halte-garderie de Remiremont", créée dans ce but, le 28 novembre 1983. Elle dispose d'une Assemblée Générale, d'un Conseil d'Administration où siègent des membres du Conseil Municipal ainsi que des représentants des parents, et d'un bureau composé principalement d'un président, d'un trésorier et d'un secrétaire. La présidence est assumée par Denise BOULARD, directrice de l'école d'infirmières et la trésorerie par Michel OUDIN. Les locaux de la nouvelle halte-garderie se situent dans l'Ancien Orphelinat du Pauvre Enfant Jésus, au 13 rue de la Paltrée. C'est une acquisition récente de la Ville. Pendant que les bâtiments sont aménagés, l'adresse temporaire de l'Association est à l'école d'infirmières. La halte-garderie ouvre ses portes le 20 mars 1984. L'Association fonctionne grâce aux subventions de la Mairie de Remiremont ainsi que d'autres collectivités, à celles de la Caisse d'Allocations Familiales dans le cadre de la prestation de service, aux cotisations versées par les membres bienfaiteurs et actifs et aux frais de garde par les parents. La qualité du service proposée par l'Association, l'encadrement et la santé des enfants, l'hygiène et la sécurité des lieux, est contrôlée par la Direction Vosgienne des Interventions Sociales. Le médecin de la Protection Maternelle Infantile encadre ce contrôle lors de la visite annuelle de conformité. Si tout est en règle, le Conseil Général délivre un agrément et le visa 88 permettant à l'Association d'obtenir de la part de la CAF une subvention supplémentaire. L'Association connaît au cours des années suivantes une réelle progression dans la fréquentation de la halte-garderie. Elle participe avec d'autres associations et avec les services municipaux à des manifestations autour de la petite enfance : le Contrat Enfance et Temps libre, la fête de la Petite Enfance, ... Au début des années 2000, la Municipalité de Remiremont envisage de réunir sous un même giron les différentes structures de la petite enfance. Ce n'est que vers 2007-2008, que ce projet voit le jour, dans le cadre de la Communauté de Communes de la Porte des

Hautes-Vosges. C'est la création de la structure multi-accueil de Maxonrupt, une structure intercommunale, permettant d'accueillir de façon régulière ou temporaire une cinquantaine d'enfants. Elle ouvre ses portes le 28 avril 2008, 2 rue Jules Méline, dans l'ancien établissement de l'enseignement scolaire, fermé depuis 2004 et réaménagé. Le bâtiment comprend aussi la médiathèque. La halte-garderie fonctionne jusqu'à la fin de l'année scolaire 2008. L'Association est dissoute le 24 avril 2009.

Historique de la conservation

Les documents étaient conservés dans le grenier de la crèche intercommunale de Maxonrupt. Ce fonds a fait l'objet d'un versement en 2013.

Présentation du contenu

Le fonds est composé d'archives privées produites par l'Association pour la halte-garderie de Remiremont. La halte-garderie fonctionna de 1984 à 2008, l'association de 1983 à 2009. Le contenu de ce fonds est essentiellement basé sur son administration, la gestion du personnel, les relations avec les partenaires extérieurs comme la Mairie de Remiremont et le Conseil Général des Vosges, plus que sur les traces laissées par les enfants pourtant acteurs majeurs fréquentant cet établissement, traces extrêmement rares. On peut constater des lacunes dans les comptes-rendus des Assemblées Générales et du Conseil d'Administration grâce aux convocations et aux ordres du jour. La collection des bulletins de salaires est complète jusqu'en 2005. Il n'y a que quelques exemplaires pour les années 2006 et 2007.

Les dossiers individuels ont subi un tri interne selon la circulaire de 2009. Les éliminations ont été réalisées d'après le tableau de gestion des Archives Municipales de Lyon, basé sur la source de la Direction des Archives de France "Les archives des associations. Approche descriptive et conseils pratiques", publiée par la Documentation française, en 2001.

Mode de classement

Thématique et chronologique. Les dossiers individuels des agents ont été classés par ordre alphabétique d'après leur nom de jeune fille.

Communicabilité du fonds

Délai de communicabilité

Les dossiers individuels des agents et les bulletins de salaire sont soumis à un délai de 50 ans à compter de la date du document pour des raisons de protection de la vie privée.

Conditions de reproduction

Les documents peuvent être librement reproduits à condition d'en mentionner la cote et le lieu de conservation.

Langue et écriture des documents

Français

Contraintes matérielles

A : Etat matériel satisfaisant

Sources complémentaires

Archives municipales de Remiremont :
2 Q 7-8 : Aide à l'enfance (1879-1972).
4 Q 8 : Crèche Sainte-Hélène (1939-1982).

SOMMAIRE

<u>Création.....</u>	<u>21 S 1</u>
<u>Administration.....</u>	<u>21 S 2</u>
<u>Aides matérielles et financières.....</u>	<u>21 S 3 à 5</u>
<u>Locaux.....</u>	<u>21 S 3</u>
<u>Contrôle de conformité de la Direction Vosgienne des Interventions Sociales..</u>	<u>21 S 4</u>
<u>Ressources financières.....</u>	<u>21 S 5</u>
<u>Personnel.....</u>	<u>21 S 6 à 11</u>
<u>Gestion individuelle des salariés.....</u>	<u>21 S 6 à 10</u>
<u>Registre du personnel.....</u>	<u>21 S 6</u>
<u>Membres du personnel.....</u>	<u>21 S 7 à 8</u>
<u>Bulletins de salaires.....</u>	<u>21 S 9 à 10</u>
<u>Gestion collective.....</u>	<u>21 S 11</u>
<u>Communication.....</u>	<u>21 S 12</u>
<u>Activités.....</u>	<u>21 S 13</u>
<u>Aménagement et développement de structures à la petite enfance par la ville de Remiremont</u> <u>.....</u>	<u>21 S 14</u>

CORPS DE L'INSTRUMENT DE RECHERCHE

21 S 1

Création . - Projet de halte-garderie par la Jeune Chambre Économique : enquêtes, questionnaires, comptes-rendus de réunions et de visite d'une halte-garderie, étude (1978-1983). Assemblée Générale Constitutive : compte-rendu (1983). Déclaration de l'Association : exemplaire du Journal Officiel, récépissé de déclaration (1983). Établissement et modifications des statuts et du règlement intérieur : récépissés de déclaration, exemplaires des statuts, exemplaires du règlement intérieur (1983-2003). Inauguration : discours de la présidente (1984). Dissolution : courrier (2008).

1978-2008

21 S 2

Administration . - Assemblées générales : comptes-rendus, convocations, feuilles d'émargement (1983-2008). Conseil d'administration : comptes-rendus, convocations, feuilles d'émargement (1984-2007). Composition du bureau : lettres de démission, extrait du registre des délibérations, listes (1983-2007). Participation et adhésion des membres : cartes de membre actif ou bienfaiteur, listes, courriers (1984-2007). Établissement du budget : bilans financiers, rapports sur la gestion financière, suivis et rapports de l'activité, budget de fonctionnement définitif, tarifs (1985-2008). Assurances : contrats, déclaration pour le renouvellement, lettre de résiliation (1984-1998).

1983-2008

21 S 3 à 5

Aides matérielles et financières

1983-2007

21 S 3

Locaux . - Mise à disposition par la ville de Remiremont : convention, avenants, état des lieux, certificat (1984-2007). Aménagement, travaux et entretien : examen de l'aire de jeux, correspondance (1984-2002). Sécurité dans les établissements recevant du public : déclaration d'ouverture, récépissés de déclaration, procès-verbaux/compte-rendu de visite, attestation de simulation d'évacuation (1983-2006). Sinistres : récépissé de déclaration de tentative de vol, correspondance (1992-2003).

1983-2007

21 S 4

Contrôle de conformité de la Direction Vosgienne des Interventions Sociales . - Demande et modifications de l'agrément pour l'ouverture d'une halte-garderie : demande d'agrément, arrêtés départementaux (1984-2007). Adhésion à la Charte qualité Visa 88 et renouvellement : comptes-rendus de visite (1984-2004). Collaboration d'un médecin pour le suivi médical et de l'hygiène : convention, fiche d'entreprise (2002-2007).

1984-2007

21 S 5

Ressources financières . - Attribution des subventions : formulaires de demande, correspondance (1983-2007). Versement de prestations de service par la CAF : conventions, avenants (1984-2006).

1983-2007

21 S 6 à 11

Personnel

1984-2007

21 S 6 à 10
Gestion individuelle des salariés

1984-2007

21 S 6
Registre du personnel.

1984-1998

21 S 7 à 8
Membres du personnel : dossiers individuels.

1984-2007

21 S 7
A à D

21 S 8
F à V

21 S 9 à 10
Bulletins de salaires

1984-2007

21 S 9
1984-1993

21 S 10
1994-2007

21 S 11
Gestion collective . - Mesures relatives à l'emploi (TUC, CES) : conventions, avenants, accord sur les objectifs relatif aux CES, correspondance (1985-1991). Elections prud'homales : déclarations nominatives des salariés (1987-2002). Charges sociales et taxe sur les salaires : bordereau d'avis de liquidation et de versement, DADS, tableaux récapitulatifs à l'URSSAF, déclarations annuelles à l'ASSEDIC, états nominatifs des salariés (1988-2006).

1985-2006

21 S 12

Communication . - Réalisation d'une plaquette d'information : plaquette, note (s.d). Action avec l'Union des Commerçants de Remiremont "1/2 heure gratuite à la halte-garderie" : tickets, courriers (1984-1986). Rapports de stage (1997-1999). Revue de presse (1983-2007).

1983-2007

21 S 13

Activités : projet d'éveil à la musique, notes, lettre de remerciement, exemplaires de cartes d'abonnement, fiche d'objectifs de la halte-garderie, projet de manifestation "Parents-enfants jouent le jeu", fiche-bilan sur les activités organisées dans le cadre du Contrat Enfance, photographies, négatifs.

21 S 14

Aménagement et développement de structures à la petite enfance par la ville de Remiremont . -
Ebauche de projet : avant-projet, propositions de projet (2001). Mise en place de la structure multi-
accueil de Maxonrupt : plans, compte-rendu de réunion, règlements de fonctionnement (2007).

TABLE DES MATIÈRES

Introduction.....	.....
Sommaire.....	.....
Corps de l'instrument de recherche.....	.....
Création.....	.....
Administration.....	.....
Aides matérielles et financières.....	.....
Locaux.....	.....
Contrôle de conformité de la Direction Vosgienne des Interventions Sociales.....	.....
Ressources financières.....	.....
Personnel.....	.....
Gestion individuelle des salariés.....	.....
Gestion collective.....	.....
Communication.....	.....
Activités.....	.....
Aménagement et développement de structures à la petite enfance par la ville de Remiremont.....	.....